

Investuok Lietuvoje

Viešoji įstaiga „Investuok Lietuvoje“, Upės g. 23-1, 08128 Vilnius, Tel. (8 5) 262 7438,
El. p. info@investlithuania.com, www.investlithuania.com, duomenys apie perkančiąją organizaciją kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre,
perkančiosios organizacijos kodas 124013427, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas LT240134219, atsiskaitomoji sąskaita LT55 7044 0600
0122 4800, AB SEB bankas, banko kodas 70440

PATVIRTINTA
Viešojo pirkimo komisijos
2025-07-24 posėdžio protokolu Nr. 1

SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO PIRKIMO SĄLYGOS INVESTICIJŲ PROJEKTŲ TIKRINIMO PAGAL IŠ ANKSTO SUTARTAS PROCEDŪRAS PASLAUGŲ PIRKIME

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI
4. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
5. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
7. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS
8. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
9. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
10. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
11. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS
12. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
13. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
14. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
15. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija.
 - 2.1 Pasiūlymo forma A.
 - 2.2 Pasiūlymo forma B
3. Sutarčių ir specialistų sąrašas.
4. EBVPD forma.
 - 5.1 Sutartis - Specialiosios sąlygos.
 - 5.2 Sutartis - Bendrosios sąlygos.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Pirkėjas - Viešoji įstaiga „Investuok Lietuvoje“ (toliau vadinama – Perkančioji organizacija, PO arba IL).
- 1.2. Pirkimas bus atliekamas elektroninėmis priemonėmis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).
- 1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme (toliau - Viešųjų pirkimų įstatymas).
- 1.4. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis Pirkimo sąlygomis (toliau – Pirkimo sąlygos/pirkimo dokumentai). Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatos.
- 1.5. Išankstinis skelbimas apie numatomą pirkimą nebuvo paskelbtas.
- 1.6. Skelbimas apie pirkimą skelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS svetainėje: [Viešųjų pirkimų skelbimai](#).
- 1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl Pirkimo sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.
- 1.8. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.
- 1.9. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:
 - 1.9.1. skelbimas apie pirkimą;
 - 1.9.2. Pirkimo sąlygos (kartu su priedais);
 - 1.9.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu tokių bus), pateikti CVP IS elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis;
 - 1.9.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.
- 1.10. Įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais, gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis: VšĮ „Investuok Lietuvoje“ Administravimo ir finansų departamento viešųjų pirkimų ekspertas Arūnas Stulgaitis (Upės g. 23-1, Vilnius, el. p. arunas.stulgaitis@investlithuania.com).
- 1.11. Pirkimo dalyvis atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktas sutarties sąlygas ir visus Perkančiosios organizacijos pateiktus Pirkimo sąlygų patikslinimus ir paaiškinimus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui arba paslaugų teikimui, gavimą. Jei Pirkimo dalyvis laimi konkursą, nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo kainą ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytas pirkimo sąlygas.
- 1.12. Perkančioji organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 29 straipsnio 3 dalimi, privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. **Pirkimo objektas** – Investicijų projektų tikrinimo pagal iš anksto sutartas procedūras paslaugos (toliau – Paslaugos). Detalus perkamų paslaugų aprašymas pateikiamas Techninėje specifikacijoje (Pirkimo sąlygų priedas Nr. 1). Jeigu Techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį nurodytajam. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.
- 2.2. **Pirkimo vertė** – numatomos sudaryti Paslaugų teikimo sutarties maksimali vertė – 100.000,00 eurų be PVM, tačiau PO neįsipareigoja išpirkti šios vertės.
- 2.3. **Vykdomas žaliasis pirkimas** – pirkimui taikomos Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdomas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3 ir 4.4.4.punkto nuostatos. Kriterijai nurodyti Pirkimo sąlygų 1 priede – Techninė specifikacija.
- 2.4. Pirkimas į dalis neskirstomas.
- 2.5. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

3.1. Tiekėjas, deklaruodamas, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų, kad jis tenkina Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikytina, laikosi reikalaujamų kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, teikiant pasiūlymą turi pateikti užpildytą Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą (toliau – EBVPD).

3.2. Tiekėjas turi pateikti užpildytą Pirkimo sąlygų 4 priedą – EBVPD formą, pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į interneto svetainę <https://ebvpd.eviesiejiirkimai.lt/espd-web/>, o užpildžius išsaugomas ir pateikiamas .pdf formatu kartu su pasiūlymu.

3.3. Tiekėjo pašalinimo pagrindai ir jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose. Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:	VPĮ 46 straipsnio 1 dalis EBVPD III dalies A1-A6 punktai EBVPD III dalies D1 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančiajai organizacijai atlikus EBVPD patikrinimo procedūrą, patikrinus pasiūlymus ir išrinkus galimą laimėtoją, tik jo gali būti prašomi dokumentai, patvirtinantys pašalinimo pagrindų nebuvimą. Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: • išrašo iš teismo sprendimo arba • Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba • valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
	1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.		Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2023-05-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2023-05-14 pateikti įrodančius dokumentus, jis turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2023-05-14. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. PASTABA Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.
2.	Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.	VPĮ 46 straipsnio 2¹ dalis EBVPD III dalies D2 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.	Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą. Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl: 1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą; 2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46	VPĮ 46 straipsnio 3 dalis EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančiajai organizacijai atlikus EBVPD patikrinimo procedūrą, patikrinus pasiūlymus ir išrinkus galimą laimėtoją, tik jo gali būti prašomi dokumentai, patvirtinantys pašalinimo pagrindų nebuvimą. 1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma: išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
	straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus. Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu: 1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.		išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2023-05-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2023-05-14 pateikti įrodančius dokumentus, jis turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2023-05-14.</i> Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. 2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma: 2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šių reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju viesi duomenys/. Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
			Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. 2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2023-05-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2023-05-14 pateikti įrodančius dokumentus, jis turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2023-05-14. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. PASTABA Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.
4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas EBVPD III dalies C10 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
5.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas EBVPD III dalies C12 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
6.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas EBVPD III dalies C13 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
7.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas EBVPD III dalies C15 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
	koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.		
8.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas EBVPD III dalies C15 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
9.	Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas EBVPD III dalies C14 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 91 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimi-tiekejai-1 https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
10.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose
11.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiektėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.
12.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.

3.4. Atskirą EBVPD pildo:

3.4.1. Tiekėjas;

3.4.2. Kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė);

3.4.3. Kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus tiekėjams.

3.5. Jeigu bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, tiekėjas su pasiūlymu privalo pateikti EBVPD už kiekvieną ūkio subjektų grupės narį atskirai, patvirtinančius, kad nėra pagrindo jų pašalinti iš pirkimo dėl šiuose pirkimo dokumentuose nurodytų pašalinimo pagrindų.

3.6. Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad numato pasitelkti subtiekejus ar kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, tiekėjas pasiūlyme kartu su tiekėjo EBVPD privalo pateikti ir šių subjektų EBVPD patvirtinančius, kad nėra pagrindo jų pašalinti iš pirkimo dėl šiuose pirkimo dokumentuose nurodytų pašalinimo pagrindų.

3.7. Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo.

3.8. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą. Tokių dokumentų nereikalaujama, jei Perkančioji organizacija turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS priemonėmis, arba šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų. Tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis turės pateikti prašomų dokumentų skaitmenines kopijas elektroninėje formoje.

3.9. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

3.9.1. priesaikos deklaracija;

3.9.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos. (Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje).

3.10. Pateikus atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas, Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

4. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

4.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
4.1.1.	Pirkimo dalyvis įstatymų nustatyta tvarka turi būti įrašytas į Lietuvos Respublikos audito įmonių (jeigu dalyvauja juridinis asmuo) arba auditorių (jeigu dalyvauja fizinis asmuo) sąrašą.	1. Jeigu Pirkimo dalyvis yra juridinis ar fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija atitiktį reikalavimui tikrina nacionalinėje duomenų bazėje adresu: http://lar.lt. 2. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>
4.1.2.	Pirkimo dalyvis, per paskutinius 5 (penkerius) metus arba per laiką nuo įregistravimo dienos (jeigu Pirkimo dalyvis vykdė veiklą mažiau nei 5 (penkerius) metus) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, turi būti įvykdęs ir (ar) vykdo sutartį (-is), kuri (-ios) pilnai atitinka visus šiuos reikalavimus: 1. tikrinta Europos Sąjungos ar kitų tarptautinių fondų arba nacionalinio biudžeto lėšomis finansuojamo projekto (-ų) išlaidų tinkamumas, ir 2. tikrinta su darbo vietų kūrimu ir (ar) išlaikymu susijusios išlaidos, ir (ar) ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ir (ar) kūrimo išlaidos, ir 3. kurios (-ių) pagrindu suteiktų paslaugų bendra vertė iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra ne mažesnė nei 25.000,00 (dvidešimt penkti tūkstančių) Eur be PVM. Atitiktį šiam reikalavimui pirkimo dalyvis gali grįžti ne daugiau nei 2 (dvejomis) sutartimis (suteiktų paslaugų bendra vertė sumuojasi). Tinkama sutartimi laikoma sutartis, kurios vykdymo laikotarpis (visas sutarties vykdymo laikotarpis ar dalis sutarties vykdymo laikotarpio (jos pabaiga)) įeina į 5 (penkerių) metų laikotarpį (iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos). Jei teikiama informacija apie vykdomą (-as) sutartį(-is), laikoma, kad Pirkimo dalyvio patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei pateikiamos (-ų) sutarties (-čių) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos bendra įvykdyta kampanijos dalis yra ne mažesnė kaip 25.000,00 (dvidešimt penki tūkstančiai) EUR be PVM.	Teikiama kartu su Pasiūlymu I (pirmame) voke: užpildytas Pirkimo sąlygų 3 priedas, kuriame privalo būti nurodyta ši informacija apie reikalavimą atitinkančią (-ias) sutartį (-is): 1. sutarties numeris, data, 2. sutarties objekto pavadinimas ir trumpas aprašymas, tikrintų išlaidų pobūdis; 3. Finansavimo priemonė, projekto pavadinimas; 4. sutarties vykdymo pradžios ir pabaigos data (metai, mėnesiai); 5. sutarties vertė (Eur be PVM) ar įvykdyta jos dalis, jei informacija teikiama apie vykdomą sutartį; 6. užsakovo duomenys (pavadinimas, kontaktinis asmuo ir jo kontaktiniai duomenys (e.paštas, tel.)); Galimas laimėtojas, PO nurodymu pateikia šiuos dokumentus: Užsakovo parašu patvirtintas atsiliepimas arba kitas dokumentas, įrodantis tinkamą sutarties įvykdymą, kuriame be kita ko turi būti nurodytas sutarties numeris, data ir vertė, objektas ir trumpas aprašymas.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
4.1.3	Tiekėjas privalo pasiūlyti projekto vadovą-auditorių, kuris atitiktų visus žemiau nurodytus kvalifikacijos reikalavimus: 1. turi teisės aktų nustatyta tvarka suteiktą kvalifikuoto auditoriaus kvalifikaciją; 2. gali laisvai bendrauti žodžiu ir raštu lietuvių ir anglų kalba (supratimo, kalbėjimo ir rašymo lygis turi atitikti ne mažesnę kaip Europos kalbų pase (angl. Europass Language Passport) nurodytą C1 lygį); 3. Turi ne mažesnę nei 3 (trejų) metų vertimosi auditoriaus veikla patirtį* atliekant Europos Sąjungos ar kitų tarptautinių fondų arba nacionalinio biudžeto lėšomis finansuojamų projektų ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ir (ar) kūrimo išlaidų ir (ar) su darbo vietų kūrimu ir (ar) išlaikymu susijusių išlaidų patikrinimus. * Specialisto patirtis metais ir mėnesiais pagrindžiama pateikiant sąrašą sutarčių, kuriose specialistas dalyvavo ir atliko kvalifikacijoje reikalaujamas funkcijas. Tuo atveju, jei specialistas dalyvavo tik dalyje sutarties, turi būti nurodomas tik tas sutarties laikotarpis, kurio metu specialistas atliko reikalaujamas funkcijas. Reikalaujama patirtis bus skaičiuojama pagal gyvenimo aprašyme nurodytų specialisto darbo apimčių sutartyse laikotarpius. Jeigu vienu metu specialistas dalyvavo pvz. dvejose sutartyse, specialisto patirtis metais ir mėnesiais bus skaičiuojama už vieną sutartį (t.y. persidengiantys laikotarpiai nebus sumuojami).	Teikiama kartu su Pasiūlymu I (pirmame) voke: Užpildyta informacija apie siūlomą specialistą - Pirkimo sąlygų 3 priedas. 1. Jeigu siūlomas specialistas teisę versti auditoriaus veikla įgyta Lietuvos Respublikoje, nereikalaujama pateikti reikalavimą dėl teisės verstis auditoriaus veikla patvirtinančių dokumentų, Perkančioji organizacija atitiktį reikalavimui tikrina nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://lar.lt/www/new/Docs/Frmlmones.pdf 2. Kitoje valstybėje įgytai teisei verstis auditoriaus veikla, pateikia šalies, kurioje įgyta tokia teisė, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>

Pastaba.

Tuo atveju, kai Pirkimo dalyvis grindžia siūlomo specialisto atitiktį Kokybės reikalavimams, nustatytiems Pirkimo sąlygų 12 skyriuje, kartu su Pasiūlymu I (pirmame) voke privalo pateikti ir atitiktį pagrindžiančią informaciją bei dokumentus: (1) tinkamai užpildytą Pirkimo sąlygų 3 priedą bei (2) užsakovo parašu patvirtintą atsiliepimą arba kitą dokumentą, įrodantį tinkamą sutarties įvykdymą, kuriame be kita ko turi būti nurodytas sutarties numeris, data ir vertė, objektas ir trumpas aprašymas, specialistas ir jo pareigos vykdančią sutartį.

Kartu su Pasiūlymu I (pirmame) voke nepateikus atitiktį kokybės reikalavimus pagrindžiančios informacijos ir dokumentų, balai už siūlomo specialisto patirtį nebus skiriami.

4.2. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir profesinės patirties tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, kurioms reikia jų turimų pajėgumų.

4.3. Jeigu tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, teikdamas pasiūlymą, jis turi pateikti įrodymus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui subteikėjų ar kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, išteklių bus prieinami vykdant pirkimo sutartį. Tokiais įrodymais gali būti preliminarios sutartys arba ketinimų protokolai, arba kiti lygiaverčiai dokumentai, patvirtinantys, kad laimėjus pirkimą, pirkimo sutarties vykdymo metu

tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų ištekliai (Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje).

4.4. Jeigu bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, tiekėjas su pasiūlymu privalo pateikti EBVPD už kiekvieną ūkio subjektų grupės narį atskirai. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, pirkimo dokumentų 4.1. punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

4.5. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad numato pasitelkti subtiekėjus ar kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, tiekėjas su pasiūlymu privalo pateikti šių subjektų EBVPD, patvirtinančius, kad jie atitinka pirkimo dokumentų 4.1 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus (pagal prisiimamus įsipareigojimus vykdant pirkimo sutartį).

4.6. Perkančioji organizacija aktualių dokumentų, patvirtinančių kvalifikacijos reikalavimų atitikimą, reikalaus pateikti tik to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu.

4.7. Jeigu tiekėjas ketina sutarties vykdymui pasitelkti fizinį asmenį, tačiau neplanuoja jo įdarbinti, tokiu atveju fizinis asmuo paraiškoje nurodomas kaip tiekėjo subtiekėjas, kuriam taikomi pirkimo dokumentų 4.3 ir 4.5 punktuose nustatyti reikalavimai.

5. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

5.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji CVP IS priemonėmis pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų dalis procentais, tenkanti kiekvienai sutarties šaliai. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį). Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris iš sutarties dalyvių įgaliojamas jungtinės veiklos sutarties dalyvių vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus pirkimą, ir pasirašyti paslaugų teikimo sutartį su Perkančiąja organizacija, teikti PVM sąskaitas-faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties partnerių), pasirašyti su paslaugų teikimo sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis). Pirkimo sutartis bus sudaroma su jungtinės veiklos sutartyje nurodytu atsakingu partneriu. Jungtinės veiklos sutartyje neturi būti jokių nuorodų į pasiūlymo kainą. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

5.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui. Pasiūlymo parengimo išlaidas padengia pats Paslaugų tiekėjas. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims jokių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas. Perkančioji organizacija jokiais aplinkybėmis neprivalo atlyginti galimų nuostolių dalyviams, kad ir kokie jie būtų (ypač negautų pajamų ir/ar negauto pelno) ar kad ir kaip būtų susiję su pirkimo procedūros nutraukimu, netgi jei perkančioji organizacija ir buvo informuota, kad tokie nuostoliai galimi.

6.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu: [Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema](#). Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus grąžinami neatplėšti tiekėjams ar grąžinami registruotu laišku, ir nebus priimami ir vertinami.

6.3. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu [Registracija CVP IS](#)).

6.4. Pasiūlymai bei kita korespondencija turi būti rengiami lietuvių ir/ar anglų kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tiekėjo ar jo įgalioto asmens patvirtintas vertimas į lietuvių ir/ar anglų kalbą (išverstame dokumente nurodant vertimą atlikusio asmens vardą, pavardę ir parašą). Perkančioji organizacija, kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikimo dokumento originalo turiniui, pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašą ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

6.5. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

6.6. Tiekėjas Pasiūlyme (Pirkimo sąlygų priede Nr. 2) privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali tretiesiems asmenims atskleisti iš tiekėjo gautos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodė konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

6.7. Jeigu Komisijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji prašo tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Komisijos nurodytą terminą, kuris nustatomas ne trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

6.8. **Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje visuma, susidedanti iš dviejų dalių ir pateikiama dviejuose „vokuose“:**

6.8.1. CVP IS pasiūlymo lango „Techninis pasiūlymas“ eilutėje (I vokas) teikiami šie dokumentai:

6.8.1.1. Tinkamai užpildytas ir pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal Pirkimo sąlygų priedą Nr. 2.1 – Pasiūlymo forma A (Techninė dalis);

6.8.1.2. Tinkamai užpildytas Pirkimo sąlygų priedas Nr. 3 – Sutarčių ir specialistų sąrašas;

6.8.1.3. Tinkamai užpildytas Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD) ir pateikia .pdf formatu (kiekvienas subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, užpildo ir pasirašo atskirą EBVPD) pagal Pirkimo sąlygų Priedą Nr. 4;

6.8.1.4. Jungtinės veiklos sutartis (skaitmeninė dokumento kopija), jeigu pirkimo procedūrose dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi susivienijusių ūkio subjektų grupė;

6.8.1.5. Įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija, jei Pasiūlymą pasirašo ne vadovas;

6.8.1.6. Kiekvieno subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus ir jeigu juos tiekėjas ketina pasitelkti sutarčiai vykdyti, pasirašytas laisvos formos sutikimas dalyvauti šiame Pirkime ir laimėjimo atveju Sutarties vykdyme;

6.8.1.7. kita Pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

6.8.2. CVP IS pasiūlymo lango „Finansinis pasiūlymas“ eilutėje (II vokas) teikiami šie dokumentai:

6.8.2.1. Tinkamai užpildytas ir pasirašytas kainos pasiūlymas, parengtas pagal Pirkimo sąlygų priedą Nr. 2.2 – Pasiūlymo forma B (Finansinė dalis);

6.8.2.2. Įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija, jei Pasiūlymą pasirašo ne vadovas;

6.8.2.3. kita Pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

6.9. Pasiūlymas turi būti pateiktas CVP IS priemonėmis ne vėliau kaip iki pirkimo skelbime nurodyto pasiūlymų pateikimo termino (Lietuvos Respublikos laiku).

6.10. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija praneša CVP IS priemonėmis visiems tiekėjams.

6.11. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (pasiūlymo pateikimo diena į terminą nėra įskaičiuojama). Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas pasiūlymo galiojimo laikas yra trumpesnis nei nurodyta šiame punkte, laikoma, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų.

6.12. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo buvo reikalaujama. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą ir apie tai raštu praneša Perkančiajai organizacijai, pratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą arba pateikia naują pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, jeigu jo buvo reikalaujama. Jeigu tiekėjas neatsako į Perkančiosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą.

6.13. Kol nesuėjo pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo buvo reikalaujama. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gavo CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.14. Pasiūlyme nurodoma Pirkimo objekto kaina pateikiama eurai. Apskaičiuojant Pasiūlymo kainą, turi būti atsižvelgta į visus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (Pirkimo objekto apimtį, Pirkimo objekto sudėtinės dalis, techninės specifikacijos reikalavimus ir pan.). Į Pirkimo objekto kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Pirkimo objektu. Pasiūlymo kaina pateikiama nurodant du skaičius po kablelio.

6.15. Perkančioji organizacija neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymas nebuvo gautas ar gautas pavėluotai. Pavėluotai gautas pasiūlymas nepriimamas.

7. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

7.1. Tiekėjo pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (antras vokas), gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą dokumentą, turi:

7.1.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymą su užšifruotu dokumentu, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina. [*Šifravimo instrukcija*](#).

7.1.2. iki vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu (info@investlithuania.com) arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

7.2. Iki vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti antrame voke pateiktos informacijos, tiekėjo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

8. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

9. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

9.1. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti Pirkimo sąlygas gali būti pateikiami

Perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 5 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

9.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti Pirkimo sąlygas.

9.3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti Pirkimo sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių Pirkimo sąlygų 9.1 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama Pirkimo sąlygas savo iniciatyva, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ne vėliau kaip likus 4 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti Pirkimo sąlygas.

9.4. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

9.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

9.6. Bet kokia informacija, Pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

9.7. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Perkančioji organizacija Pirkimo sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali Pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 4 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).

10. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

10.1. Su pasiūlymais susipažįstama Komisijos posėdžiuose. Susipažinimas su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais prilyginamas vokų atplėšimui, o pasiūlymai, pateikti CVP IS priemonėmis, prilyginami pasiūlymams, pateiktiems vokuose.

10.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra atliekama tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

11. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

11.1. Pirkime pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

11.2. Komisija tikrina EBVPD pateiktą informaciją ir priima sprendimą dėl kiekvieno paraišką ar pasiūlymą pateikusio kandidato ar dalyvio atitikties reikalavimams.

11.3. Jeigu tiekėjas kartu su EBVPD pateikia ir atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus, Komisija jų šiame procedūrų etape nevertina (išskyrus atvejus, kuomet vertinimas reikalingas skiriant balus už kokybės kriterijus).

11.4. Jeigu tiekėjas nėra pateikęs EBVPD (ir/ arba nėra pateikęs pasilekiamo subjekto EBVPD), Komisija kreipiasi į tiekėją ir prašo šį dokumentą pateikti per Komisijos nurodytą terminą, kuris negali būti ilgesnis negu 3 d.d.

11.5. Jeigu tiekėjas EBVPD yra pažymėjęs, kad reikalavimo neatitinka (pavyzdžiui, neatitinka kvalifikacijos reikalavimo ar egzistuoja pašalinimo pagrindas, kai tiekėjas nėra nurodęs, kad taiko apsisvalymo priemones), Komisija tokio tiekėjo pasiūlymą atmeta ir toliau nevertina, o tiekėją informuoja apie jo pasiūlymo atmetimą.

11.6. Tiekėjų, kurių EBVPD patvirtina atitiktį keliamiems Reikalavimams, pasiūlymai toliau vertinami tokia tvarka:

11.6.1. Tikrinama, ar pasiūlymai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;

11.6.2. Vertinama, ar pasiūlytos kainos nėra per didelės ir Perkančiajai organizacijai priimtinos, ar pasiūlytos kainos nėra neįprastai mažos;

11.6.3. Atliekamas pasiūlymų vertinimas pagal pirkimo dokumentuose nustatytą ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų;

11.6.4. Nustatomas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas;

11.6.5. Vertinami ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų dokumentai, patvirtinantys jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams.

11.7. Perkančioji organizacija, prieš nustatydamą laimėjusį pasiūlymą, reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas, pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams. Tuo atveju, jei galimas laimėtojas iki Komisijos nustatyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nepateikia reikalaujamų dokumentų arba jo pateikti dokumentai neįrodo atitikties keltiems reikalavimams, Komisija šio tiekėjo pasiūlymą atmets ir prašo atitinkamus dokumentus pateikti kitą tiekėją, kurio pasiūlymas pagal patikslintą pasiūlymų eilę gali būti nustatytas laimėjusiu.

11.8. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkančioji organizacija privalo nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.

11.9. Perkančioji organizacija gali prašyti tiekėjų patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

11.10. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotų įkainių. Atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ nuostatas, svarbiausias yra pasiūlytas įkainis, todėl šiuo atveju, taisant klaidas negali būti keičiamas pradinis pasiūlytas įkainis, tačiau gali būti pakeista bendra pasiūlymo palyginamoji kaina.

11.11. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija raštu CVP IS priemonėmis prašo tiekėjo pateikti reikalingas pasiūlymo detales, įskaitant kainos sudedamąsias dalis ir skaičiavimus.

11.12. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

11.13. Tiekėjų teikiamų dokumentų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

11.14. Komisija, vadovaudamasi VPĮ 55 ir 57 straipsnių nuostatomis, nustato ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą laimėtoju, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:

11.14.1. pasiūlymas atitinka skelbime apie pirkimą ir pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus.

11.14.2. pasiūlymą pateikęs tiekėjas nėra pašalintas vadovaujantis VPĮ 46 straipsniu;

11.14.3. pasiūlymą pateikęs tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus pagal VPĮ 47 straipsnį;

11.14.4. pasiūlymą pateikęs tiekėjas per Komisijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta VPĮ 45 straipsnio 3 dalyje;

11.14.5. pasiūlyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajai organizacijai nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Perkančiosios organizacijos pasiūlymo formoje nurodytą maksimalią pasiūlymo kainą.

11.14.6. nėra VPĮ 57 straipsnio 3 dalyje nustatytų aplinkybių.

12. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS, KRITERIJAI IR SĄLYGOS

12.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos

Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

12.2. Bus vertinama bendra pasiūlymo kaina su PVM. Perkančioji organizacija vertins bendrą mokėtiną sumą, t. y. Lietuvos tiekėjo, kuris yra PVM mokėtojas – siūlomą kainą su PVM, Lietuvos tiekėjo, kuris nėra PVM mokėtojas ir pirkimo sutarties vykdymo metu juo netaptų – siūlomą kainą be PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuos pati perkančioji organizacija).

12.3. Komisija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą ir kokybės kriterijus.

12.4. Ekonomiškai naudingiausiu Pasiūlymu bus laikomas daugiausiai balų surinkęs pasiūlymas.

12.5. Ekonominio naudingumo kriterijai, lyginamieji svoriai, balai ir apskaičiavimo tvarka:

Lentelė Nr. 3

Vertinimo kriterijai ir parametrai	Lyginamasis svoris kainos ir kokybės santykio įvertinime
I kriterijus – Kaina (C)	X - 30
II Kriterijus – Kokybė (T) Pirkimo dalyvio siūlomo specialisto – Projekto vadovo – patirtis. Siūlomas specialistas turi atitikti minimalius kvalifikacinius reikalavimus, nustatytus Konkurso sąlygų 4.1.3. punkte. Vertinama siūlomo Projektų vadovo – auditoriaus, tinkamai įvykdytų sutarčių, kurios pilnai atitinka žemiau nurodytus reikalavimus, skaičius: 1. Sutartis įvykdyta per paskutinius 5 (penkerius) metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos arba vis dar vykdoma; 2. Objektas – vertintos (tikrintos) Europos Sąjungos ar kitų tarptautinių fondų arba nacionalinio biudžeto lėšomis finansuojamo (-ų) projekto (-ų) išlaidos; 3. Objektas - vertintos (tikrintos) ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ir (ar) kūrimo išlaidos ir (ar) su darbo vietų kūrimu ir (ar) išlaikymu susijusios išlaidos; 4. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos suteiktų paslaugų vertė yra ne mažesnė nei 10 000,00 (dešimt tūkstančių) Eur be PVM. Maksimalus siūlomo specialisto vertinamų sutarčių skaičius pagal šį reikalavimą yra 10 (dešimt) sutarčių. Jeigu į poziciją siūlomas daugiau negu vienas specialistas – vertinamas didžiausią patirtį atitinkamoje pozicijoje turintis specialistas. Atitiktį Kokybės reikalavimu pagrindžiančią informaciją ir dokumentus, Pirkimo dalyvis privalo pateikti kartu su Pasiūlymu I (pirmame) voke: (1) tinkamai užpildytą Pirkimo sąlygų 3 priedą bei (2) užsakovo parašu patvirtintą atsiliepimą arba kitą dokumentą, įrodantį tinkamą sutarties įvykdymą, kuriame be kita ko turi būti nurodytas sutarties numeris, data ir vertė, objektas ir trumpas aprašymas, specialistas ir jo pareigos vykdant sutartį. Kartu su Pasiūlymu I (pirmame) voke nepateikus atitiktį kokybės reikalavimus pagrindžiančios informacijos ir dokumentų, balai už siūlomo specialisto patirtį nebus skiriami.	Y - 70

Už siūlomo specialisto – Projekto vadovo – patirtį balai skiriami tokia tvarka:

Lentelė Nr. 4

Reikšmė	Balas
Už kiekvieną tinkamai įvykdytą ir reikalavimus atitinkančią pirmą, antra ir trečią sutartį, už kiekvieną jų skiriama po:	1
Už kiekvieną tinkamai įvykdytą ir reikalavimus atitinkančią ketvirtą, penktą ir šeštą sutartį, už kiekvieną jų skiriama po:	2
Už kiekvieną tinkamai įvykdytą ir reikalavimus atitinkančią septintą ir aštuntą sutartį, už kiekvieną jų skiriama po:	3
Už tinkamai įvykdytą ir reikalavimus atitinkančią devintą sutartį, skiriami:	4
Už tinkamai įvykdytą ir reikalavimus atitinkančią dešimtą sutartį, skiriami:	5
Maksimalus galimas balų skaičius už projekto vadovo patirtį - 24 (dvidešimt keturi) balai.	

12.6. Pasiūlymo ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant pirkimo Dalyvio pasiūlymo kainos kriterijaus (C) ir kokybės kriterijaus (T) balus:

$$S = C + T$$

12.7. Kainos kriterijaus (C) balas apskaičiuojamas pirkime pateikto žemiausios kainos Pasiūlymo (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos kriterijaus lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{min}}{C_p} \times X$$

12.8. Kokybės kriterijaus (T) balai apskaičiuojami vertinamo pasiūlymo kokybės kriterijaus balų sumos ir maksimalaus galimo kokybės kriterijaus balų santykį padauginant iš kokybės kriterijaus lyginamojo svorio (Y):

$$T = \frac{\sum T \text{ vertinamo pasiūlymo balas}}{\sum T \text{ maksimalus galimas balas}} \times Y$$

13. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

13.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Pasiūlymų eilę nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tais atvejais, kai kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje.

13.2. Komisija suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas CPV IS priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą ir tikslų atidėjimo terminą.

13.3. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

13.4. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį VPĮ ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu tenkinamos VPĮ 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

13.5. Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ar kitos sąlygos ir pirkimo dokumentuose nustatytos pirkimo sąlygos. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Perkančioji organizacija pati turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą ar sąnaudas įskaitytas šis mokestis sudarant pirkimo sutartį ar preliminarįją sutartį išskaičiuojamas.

13.6. Pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau, negu pasibaigė atidėjimo terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

13.6.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;

13.6.2. pirkimo sutartis sudaroma žodžiu.

13.7. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

14. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti Perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai VPĮ VII skyriuje nustatyta tvarka. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui VPĮ VII skyriuje nustatyta tvarka.

14.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

14.3. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas (jei pretenzija gaunama po perkančiosios organizacijos darbo valandų, pretenzijos gavimo diena laikoma kita darbo diena).

15. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Kartu su Pirkimo dokumentais pateikiamos Sutarties - Bendrosios ir specialiosios sąlygos.

15.2. Pirkimo sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis VPĮ 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

15.3. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos

informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

15.4. Tiekėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama, sutarties vykdymui reikalinga veikla turintis asmenys.

15.5. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

16. KITOS SĄLYGOS

16.1. Šiose pirkimo sąlygose neaptartos sąlygos ir/ ar reikalavimai taikomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymų ir kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.
